**УТВЕРЖДАЮ**

**Глава администрации МО «Тляратинский район»**

**Р.Г.Раджабов**

**«1 »июня 2013 г**.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТЛЯРАТИНСКИЙ РАЙОН»**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

I.**Общие положения.**

 1. Финансовое управление администрации МО «Тляратинский район» РД ( далее-Управление ) является государственным учреждением, обеспечивающим проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики Республики Дагестан на территории МО «Тляратинский район», а также, в случае заключения между финансовым управлением администрации МО «Тляратинский район» и органами местного самоуправления района соглашений о взаимодействии по формированию, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета, оказывает органам местного самоуправления района содействие в реализации предоставленных им финансово-бюджетных полномочий.

 2.Управление в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Дагестан, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, приказами Министра финансов Российской Федерации и Республики Дагестан, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления района, а также настоящим Положением.

**II.Основные функции и задачи.**

 3. Основными задачами Управления являются:

 участие в разработке и реализации единой финансовой, бюджетной и налоговой политики с учетом особенностей района;

 участие в регулировании и реализации межбюджетных отношений Республики Дагестан и органов местного самоуправления района;

 оказание органам местного самоуправления района содействия в реализации функций по формированию, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета.

 4.В случае заключения между финансовым управлением администрации МО «Тляратинский район» и органами местного самоуправления района соглашения о взаимодействии по формированию, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета Управление оказывает органам местного самоуправления методическую и техническую помощь при:

 разработке проекта местного бюджета и обеспечении его исполнения в установленном порядке; составление отчета об исполнении местного бюджета;

 разработке программ муниципальных заимствований и их реализации в установленном порядке;

 управлении внутренним долгом района;

 осуществлении контроля за целевым использованием средств местного бюджета;

 5.Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

 принимает участие в подготовке предложений и реализации мер по совершенствованию бюджетной системы Республики Дагестан;

 участвует в разработке проекта местного бюджета;

 участвует в пределах своей компетенции в разработке прогнозов социально-экономического развития района;

 участвует в разработке и осуществлению мер по финансовому оздоровлению и структурной перестройки экономики, поддержки и защиты интересов производителей товаров, исполнителей работ и услуг, осуществляющих свою деятельность на территории района;

 участвует в подготовке предложений по основным направлениям кредитной политики органов местного самоуправления района;

 участвует в подготовке местных целевых программ, оказывает техническое содействие при их финансировании за счет средств местного бюджета;

 участвует в разработке мер, направленных на формирование и реализацию инвестиционной политики, участвует в разработке и организации финансирования местных инвестиционных программ;

 оказывает содействие в разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления района;

 оказывает содействие в исполнении местного бюджета и составлении отчета о его исполнении;

 подготавливает предложения, направленные на совершенствование структуры местных расходов;

 участвует в разработке порядка и осуществлении контроля за поступлением доходов от имущества, находящегося в собственности района;

 осуществляет в установленном порядке управление находящимся в его ведении имуществом;

 оказывает содействие в управлении внутренним долгом района и осуществлении необходимых мер по совершенствованию его структуры;

 по поручению администрации района заключает от ее имени договора и кредитные соглашения;

 организует работу по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности местного бюджета, а также смет расходов местных бюджетных организаций;

 по поручению администрации МО «Тляратинский район» проводит в установленном порядке документальные финансовые проверки в отношении организаций, находящихся на территории района

 **III.Права.**

 6.Управление в пределах своей компетенции для заполнения возложенных на него задач и функций имеет право:

 Запрашивать в установленном порядке у организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории района, материалы, необходимые для:

 -разработки проекта местного бюджета;

 -составления отчета об исполнении местного бюджета;

 -проведения анализа местного бюджета;

 -осуществления контроля за целевым расходованием средств местного бюджета;

 Запрашивать сведения о состоянии дел с поступлениями налогов и сборов в районе

 Участвовать в подготовке заключений о возможности выдачи местной администрацией района поручительств в обеспечении обязательств третьих лиц;

 Взыскивать по поручению местной администрации района в установленном порядке средства местного бюджета, израсходованные не по целевому назначению, а также ходатайствовать о применении мер ответственности в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;

 По поручению местной администрации района в установленном порядке направлять представления главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства;

 В случае нарушения бюджетного законодательства по поручению местной администрации района применять к нарушителям следующие меры:

 - предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса (использовании бюджетных средств);

 - изъятие бюджетных средств в установленном законодательством порядке;

 - приостановление операций по счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета;

 - взыскание бюджетных средств, выделенных в форме бюджетных кредитов, по которым истек срок возврата, включая суммы процентов за пользование бюджетными средствами и пени за несвоевременный возврат бюджетных средств

**IV.Организация деятельности.**

 7.Управление возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности администрацией МО «Тляратинский район».

 8.Руководитель:

 руководит деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций;

 распределяет обязанности между работниками Управления;

 утверждает положения об структурных подразделениях Управления, осуществляет прием и увольнение работников управления;

 представляет в администрацию МО «Тляратинский район» на утверждение штатное расписание Управления в пределах общего фонда оплаты труда и предельной численности работников, установленной администрацией МО «Тляратинский район», смету расходов на его содержание в пределах, утвержденных на соответствующий год;

 принимает решение о поощрении и наказании работников Управления .

 9.Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств районного бюджета администрации МО «Тларатинский район» Республики Дагестан.

 10.Управление имеет печать со своим наименованием, а также соответствующие печати и штампы.

 11. Местонахождение Управления – с. Тлярата МО «Тляратинский район».